

01-17/10

10

Министерство культуры республики Татарстан  
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Детская художественная школа № 1 имени И.И. Шишкина  
Елабужского муниципального района»



Приказом от 31 »  
Директор

«УТВЕРЖДЕНО  
08.08.2020 г. № 166  
С.Р. Сапожникова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О порядке проведения пленэра**

Принято

на заседании Педагогического совета  
протокол № 1 от 31.08.2020 г.  
секретарь \_\_\_\_\_ О.В. Меховых

Елабуга, 2020

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Пленэра в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская художественная школа № 1 имени И.И. Шишкина Елабужского муниципального района» (далее ДХШ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Приказом Минкультуры России от 12.03.2012 N 156 (ред. от 26.03.2013) «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства «Живопись»».

- Дополнительной предпрофессиональной программой в области изобразительного искусства «Живопись»;

- Дополнительной общеразвивающей программой в области искусства;

- Уставом ДХШ.

1.3. Программа пленэра разработана на основе и с учетом федеральных государственных требований к дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам (далее ФГТ) в области изобразительного искусства «Живопись».

1.4. Пленэр - элемент обучения живописи с натуры, вид практики, является продолжением годовых учебных занятий и проводится с целью:

- изучение учащимися окружающего пространства в условиях пленэра;

- закрепление и углубления знаний, умений, полученных учащимися в порядке обучения;

- приобретения необходимых умений, навыков и опыта практической работы на пленэре.

## 2. Организация пленэра

2.1. Школа обеспечивает проведение пленэрных занятий в соответствии с графиком образовательного процесса и программой пленэра.

2.2. Занятия пленэром могут проводиться в течение одной недели в июне и рассредоточено в различные периоды учебного года.

2.3 Организация практики направлена на непрерывность и последовательность овладения учащимися навыков профессиональной деятельности в соответствии с программой практики.

2.4. Местом проведения практики могут быть скверы, парки, краеведческие музей, музеи – заповедники, природные ландшафты и пр.

2.5. Пленэр допускает работу в краеведческих, зоологических, литературных и других музеях, где учащиеся знакомятся с этнографическим материалом, делают зарисовки бытовой утвари, наброски чучел птиц и животных.

2.6. Объем времени, отводимый на занятия пленэром, составляет 28 часов в год. Продолжительность занятия составляет не более 3-х астрономических часов в день (4-х академических часов в день).

2.7. для организации пленэра разрабатываются следующие документы:

- график проведения пленэра;

- приказ о распределении учащихся по группам;

- приказ о назначении ответственного преподавателя.

### 3. Обязанности преподавателя и учащихся на пленэре

3.1. Ответственный за пленэр *преподаватель* выполняет следующие функции:

- отвечает за безопасность и здоровье учащихся во время проведения занятий;

- проводит с учащимися группы инструктажи;

- оказывает методическую помощь учащимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

- отмечает выполнение учащимися программы пленэра: его отношение к работе, дает оценку работы, трудовой активности, дисциплины и т.д.

3.1.1. Перед началом пленэра преподаватель проводит с учащимися вводный инструктаж по технике безопасности, правилам дорожного движения, правилам поведения в общественном месте.

3.1.2. Ежедневно по необходимости преподаватель напоминает учащимся основные положения инструктажа в зависимости от места проведения пленэра.

3.1.3. Преподаватель должен следить, чтобы учащиеся были одеты соответственно погодным условиям:

- в жаркую, солнечную погоду обязателен головной убор, удобная обувь;

- в пасмурную – непромокаемая удобная обувь, дождевик или зонт;

- в дождливую – занятия проводятся в помещении школы.

3.1.4. Ответственный за пленэр преподаватель собирает и отпускает учащихся всегда в одном месте (около школы или в учреждении).

3.2. Во время пленэра осуществляется контроль со стороны преподавателя за качеством выполнения заданий и соблюдением сроков. На основании данного заключения преподаватель проставляет учащемуся оценку по пленэру. Результаты выставляются в журнал успеваемости учащихся.

3.3. *Учащиеся* школы при прохождении пленэра обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой пленэра;

- строго соблюдать «Инструкцию по охране труда при проведении пленэра»;

- соблюдать настоящее Положение;

- соблюдать «Правила внутреннего распорядка школы».

3.3.1. Для прохождения пленэра каждый *учащийся* должен иметь при себе:

- складной стульчик;

- планшет (этюдник);

- удобную сумку для рисовальных принадлежностей;

- емкость с водой, банку для воды, палитру, тряпочку;

- необходимые художественные материалы в соответствии с заданием;

- питьевую воду.

3.4. Учащиеся, не прошедшие пленэр, переводятся в следующий класс условно.

3.4.1. Учащиеся, переведенные условно и/или освобожденные директором на основании заявления родителей (законных представителей) от прохождения пленэра под руководством преподавателя, обязаны предоставить к началу учебного года работы, выполненные ими самостоятельно в летний период, в объеме, установленном программой пленэра.